



Centro Formazione Professionale Bassa Reggiana

Società Consortile a Responsabilità Limitata fra i Comuni di: Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo.

SEDE LEGALE, OPERATIVA ED AMMINISTRATIVA: Via Salvador Allende, 2/1 - 42016 Guastalla (RE)

Cod. Fisc. e P. Iva: 01768220350 - Capitale Sociale € 50.000,00 i.v. - REA: RE-221464

Tel. 0522 835217/835273 - Fax 0522 219797 - www.cfpbr.it - cfpbr@cfpbr.it

**REGOLAMENTO
PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DOCENTI
A CUI CONFERIRE INCARICHI DI LAVORO
AUTONOMO E PARASUBORDINATO**

Approvato dall'Amministratore Unico
con Delibera n. 53 del 10/01/2022

Indice

Art. 1 Premessa

Art. 2 Oggetto, finalità e ambito di applicazione

Art. 3 Requisiti per l'accesso all'Albo

Art. 4 Modalità di iscrizione

Art. 5 Istruttoria e costituzione dell'Albo Docenti

Art. 6 Modalità di attribuzione degli incarichi

Art. 7 Contratto

Art. 8 Cancellazione dall'Albo

Art. 9 Pubblicità e trattamento dei dati

Art. 10 Pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013

Art. 11 Controlli ai sensi del DPR 445/2000

Art. 12 Disposizioni finali

Art. 1

Premessa

1. Il presente regolamento, al fine di consentire il rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione dei fornitori, parità di trattamento e trasparenza, disciplina le modalità per la costituzione e gestione di un elenco di professionisti, a cui affidare incarichi di docenza individuali con contratto di lavoro autonomo di natura occasionale, coordinata e continuativa o libero professionista nelle attività di competenza dell'Ente.
2. La gestione dell'Albo e l'affidamento degli incarichi sono regolamentati ai sensi del **D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.; del D.Lgs. 190/2012; del D.Lgs. 39/2013.**
3. L'iscrizione all'Albo non si configura come procedura concorsuale, non dà luogo alla predisposizione di graduatorie pubbliche né all'attribuzione di punteggi o altre classificazioni. Tuttavia è **condizione necessaria per il conferimento di incarichi di docenza presso C.F.P. BASSA REGGIANA**, salvo quanto stabilito nel successivo art. 6, comma 4.
4. L'iscrizione all'Albo non determina in capo agli iscritti alcun diritto di attivazione di incarichi di docenza.
5. Ai soggetti ammessi all'elenco potranno essere conferiti incarichi di collaborazione secondo la normativa vigente; tali prestazioni di lavoro saranno svolte senza vincolo di subordinazione e quindi al di fuori dei sistemi organizzativi e dei vincoli gerarchici presenti nell'ente, ma comunque in sintonia con gli obiettivi definiti dal C.F.P. BASSA REGGIANA.

Art. 2

Oggetto, finalità e ambito di applicazione

1. Nel presente Regolamento vengono disciplinati:
 - I criteri di iscrizione e permanenza nell'Albo docenti;
 - Le modalità di conferimento degli incarichi.
2. Con il presente Regolamento si invitano gli interessati a presentare apposita domanda di candidatura, secondo le modalità di seguito descritte, per la realizzazione di attività didattiche in una o più Aree elencate di seguito:

1) Acquisti e approvvigionamenti	15) Logistica, trasporto e spedizioni
2) Ambiente ed energia	16) Marketing, commerciale e vendite
3) Amministrazione del personale	17) Meccanica ed elettromeccanica
4) Automazione	18) Orientamento
5) Autoriparazione	19) Progettazione e gestione del verde
6) Attrezzature di lavoro	20) Pubblica Amministrazione
7) Competenze di base (Italiano, Matematica, ecc.)	21) Qualità
8) Competenze trasversali (Problem Solving, Comunicazione, ecc.)	22) Ristorazione e distribuzione pasti
9) Contabilità	23) Servizi estetici
10) Grafica	24) Servizi di pulizia
11) Informatica	25) Servizi socio-sanitari-educativi
12) Legislazione	26) Sicurezza sul Lavoro
13) Lingue Straniere	27) Tessile e abbigliamento
14) Lingua Italiana per Stranieri	28) Turismo
	29) Altro (da specificare nella domanda di iscrizione)
3. Le Aree sopra riportate possono subire variazioni in base ai progetti approvati e alle esigenze formative che l'Ente potrebbe avere.

Art. 3

Requisiti per l'accesso all'Albo

Possono presentare domanda di inserimento all'Albo le persone fisiche o Società che non si trovino in condizioni di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi con il C.F.P. BASSA REGGIANA e che siano in possesso dei seguenti **requisiti giuridici e tecnici**, dichiarati in domanda secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n°445:

- a) Età non inferiore ad anni 18;
- b) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, nonché di uno Stato extra UE purché in possesso di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- c) Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza, possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/02/1994 n. 174;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- e) Formazione o esperienza lavorativa come di seguito:
 - Diploma di Laurea inerente l'area di competenza con esperienza professionale o di insegnamento almeno biennale;Oppure
 - Diploma di Scuola Secondaria Superiore con esperienza professionale o di insegnamento attinente all'area di insegnamento almeno quinquennale;Oppure
 - Abilitazione all'insegnamento per la Scuola Secondaria Superiore;Oppure
 - Se di provenienza dal mondo del lavoro, aver maturato almeno 5 anni di esperienza nel settore attinente all'area per cui ci si candida.

Art. 4

Modalità di iscrizione

1. L'iscrizione all'Albo è gratuita e può avvenire in qualunque momento dell'anno.
2. Per iscriversi all'Albo è necessario inviare per e-mail a segreteria@cfpbr.it la seguente documentazione:
 - a) Domanda di iscrizione all'Albo Docenti (**Allegato A**)
 - b) Copia di un **documento di identità** in corso di validità
 - c) **Curriculum Vitae**, preferibilmente in formato europeo, in cui si evincano gli studi e le esperienze professionali compiute in relazione all'area/materia di insegnamento per la quale ci si candida. In caso di assegnazione di incarico, il CV andrà **presentato in originale alla prima giornata di docenza**.

In calce al Curriculum è obbligatorio riportare le seguenti diciture:

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**
Il/La sottoscritto/a _____, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, corrispondono a verità.
 - Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 "Informativa 2016-679 PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA e ALBO DOCENTI" pubblicata sul sito www.cfpbr.it/candidatura-docenti
 - Dichiaro, inoltre, di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 della Regione Emilia-Romagna "INFORMATIVA RER" pubblicata sul sito www.cfpbr.it/candidatura-docenti
- Luogo e data Firma del Docente/Formatore

Art. 5

Istruttoria e costituzione dell'Albo Docenti

1. Le domande di iscrizione all'Albo sono accolte previa valutazione da parte di apposita Commissione, che esamina la sussistenza dei requisiti richiesti, con particolare riferimento al titolo di studio e all'esperienza professionale dei candidati.
2. La Commissione è composta da 3 membri:
 - Direttore
 - Referente interno inerente all'area di candidatura
 - Dipendente avente ruolo di segreteria-didattica e verbalizzazione
3. Le candidature ritenute ammissibili contribuiranno alla costituzione di un Albo di professionisti da utilizzare ai fini dell'eventuale attivazione di incarichi e collaborazioni.

Art. 6

Modalità di attribuzione degli incarichi

1. L'utilizzo dell'elenco avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione degli incarichi, parità di trattamento e trasparenza, secondo le necessità operative dell'Ente, individuando di volta in volta, a seguito di apposita selezione comparativa tra i soggetti iscritti in elenco, i candidati a cui affidare gli incarichi, sulla base di una verifica delle esperienze accertabili dal curriculum professionale presentato da ciascun candidato e dalle attitudini e motivazioni valutate tramite eventuale colloquio individuale.
2. Al fine di garantire e attuare il principio di rotazione, non sarà attribuito incarico professionale a candidati che abbiano avuto nell'anno in corso incarichi e/o collaborazioni con il C.F.P. BASSA REGGIANA, anche cumulativamente, per importi superiori ad **€ 30.000,00 per anno** (al netto di iva e oneri di legge, se dovuti).

Tale previsione è attuata ad **eccezione** di professionisti con specifiche ed elevate competenze, o qualora non siano presenti nel suddetto Albo altri candidati idonei a ricoprire l'incarico.
3. La scelta dei docenti è affidata al Coordinatore dell'area di riferimento, che ha il compito di consultare l'Albo per l'individuazione dei docenti, comparando i Curriculum Vitae fra quelli presenti per la medesima area formativa. Il Direttore validerà la scelta.

La scelta deve essere effettuata prioritariamente tra i docenti iscritti nell'Albo sulla base di:

 - materia oggetto dell'incarico;
 - maggiore disponibilità in termine di tempo e di flessibilità oraria;
 - disponibilità a partecipare alle attività collegiali, alle attività di promozione ed orientamento, per le quali non è prevista una retribuzione aggiuntiva;
 - specifici requisiti culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione;
 - criteri di comparazione coerenti con la tipologia e il livello di percorso formativo, nonché della tariffa oraria più economica in applicazione del principio di economicità di cui alla legge 241/90 e s.m.i.
4. In deroga a quanto stabilito dall'art.1, comma 3, è possibile prescindere dalla selezione del docente fra quelli iscritti all'Albo:
 - nei casi in cui nell'Albo non risultino presenti competenze specifiche rispetto alle esigenze formative;
 - nell'ambito di attività formative su commessa che richiedano il coinvolgimento di formatori di chiara fama;
 - in situazioni di eccezionale straordinarietà ed urgenza, adeguatamente motivata e documentata, i cui tempi ristretti non consentano di valutare e comparare i curricula dei docenti iscritti all'Albo.

Art. 7

Contratto

1. Il conferimento dell'incarico avviene attraverso la stipula in forma scritta, tra C.F.P. BASSA REGGIANA e l'Incaricato, di contratti di lavoro autonomo, di prestazione occasionale o coordinata e continuativa.
2. La formalizzazione dell'incarico di docenza così come il processo di valutazione a conclusione dell'evento formativo compete al coordinatore dell'attività formativa.
3. I contratti devono contenere i seguenti elementi:
 - a) Generalità del contraente;
 - b) L'oggetto della prestazione professionale;
 - c) Le modalità specifiche di esecuzione e/o adempimento delle prestazioni e delle eventuali verifiche;
 - d) Il luogo in cui viene svolta la prestazione;
 - e) Il termine di esecuzione della prestazione o di durata dell'incarico;
 - f) L'ammontare del compenso e le modalità di corresponsione dello stesso.
4. La congruità del compenso richiesto è valutata in relazione alla tipologia, alla qualità e alla quantità della prestazione richiesta, tenuto conto delle condizioni di mercato e dell'utilità che l'ente ne ricava.
5. Il **pagamento** è subordinato all'effettivo adempimento del contratto e avviene, di norma, a **90 giorni data fattura fine mese**, salvo diversa pattuizione tra le parti in relazione a fasi di sviluppo del progetto o dell'attività oggetto del contratto.
6. Nel contratto possono essere previste penali in caso di inadempimento o ritardo nell'adempimento, salvo comunque il risarcimento dei maggiori danni.
7. Nel caso in cui il soggetto incaricato sia dipendente di Amministrazione Pubblica dovrà fornire preventiva autorizzazione allo svolgimento della prestazione ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 165/2001.

Art. 8

Cancellazione dall'Albo

La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti sarà effettuata su istanza da parte dell'interessato oppure d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi:

- Accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito;
- Accertata falsità delle dichiarazioni rese dal professionista ai fini dell'iscrizione all'Albo;
- Eventuali valutazioni negative, accertate secondo il sistema di valutazione in uso presso l'Ente.

Il soggetto cancellato dall'elenco non potrà richiedere una nuova iscrizione se non decorsi tre anni dalla cancellazione e a condizione che sia venuta meno la causa che l'aveva determinata.

Art. 9

Pubblicità e trattamento dei dati

1. Dell'Albo disciplinato dal presente regolamento si dà adeguata pubblicità sul Sito Web aziendale del C.F.P. BASSA REGGIANA.
2. L'avviso d'iscrizione al presente Elenco si configura quale forma di pubblicità, nell'ambito dei principi di trasparenza richiesti dalle recenti normative alla Pubblica Amministrazione.
3. Gli incarichi conferiti per attività di formazione sono assoggettati alle norme sulla pubblicità vigenti in materia.
4. Ai fini del D.lgs 196/2003 e del regolamento (UE) 679/2016 sulla tutela e trattamento dei dati, i dati raccolti dal titolare del trattamento, saranno utilizzati per le sole finalità inerenti le attività previste dal presente regolamento.

Art. 10

Pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013

C.F.P. Bassa Reggiana pubblicherà sul Sito Web dell'Ente www.cfpbr.it nella sezione "Società Trasparente – Consulenti e Collaboratori - Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza", i seguenti dati in ottemperanza al dettato normativo del Decreto Legislativo n. 33 del 14 Marzo 2013 e ss.mm. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni":

- Nominativo del prestatore, numero, oggetto, durata e compenso dell'incarico professionale assegnato;
- Curriculum vitae del candidato incaricato.

Art. 11

Controlli ai sensi del DPR 445/2000

C.F.P. Bassa Reggiana si riserva la facoltà di effettuare i controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000 e s.m.i.

Art. 12

Disposizioni finali

Il presente Regolamento entra in vigore con decorrenza dal **17/01/2022** e ne viene data la più ampia diffusione con la pubblicazione sul sito web istituzionale.

Allegati

- **Allegato A** Domanda di iscrizione all'Albo