

Centro Formazione Professionale Bassa Reggiana

Società Consortile a Responsabilità Limitata fra i Comuni di: Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo.

SEDE LEGALE, OPERATIVA ED AMMINISTRATIVA: Via Salvador Allende, 2/1 - 42016 Guastalla (RE)
Cod. Fisc. e P. Iva: 01768220350 - Capitale Sociale € 50.000,00 i.v. - REA: RE-221464
Tel. 0522 835217/835273 - Fax 0522 219797 - www.cfpbr.it - cfpbr@cfpbr.it

DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N° 71 del 15/05/2023

Oggetto: ADOZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO (MOG231) E NOMINA ORGANISMO DI VIGILANZA (O.d.V.)

Si delibera l'adozione del Modello di Organizzazione, gestione e controllo (MOGC) conforme ai dettami del D.Lgs.n.231/01 e s.m.i. e del Codice Etico allegati alla presente.

Ai sensi del D.Lgs.n.231/01 si procede alla **nomina dell'Organismo di Vigilanza monocratico** nella persona dell'**avv. Valerio Girani**, soggetto in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. 231/2001, per il quale il RPCT ha già attestato l'insussistenza di situazioni di inconferibilità e incompatibilità. La durata dell'incarico è di n. 3 anni con decorrenza **dal 15/05/2023 sino al 14/05/2026**. Si determina il compenso lordo omnicomprensivo, ad esclusione di IVA e accessori di legge, per ciascun anno di attività dell'Organismo di Vigilanza monocratico nella seguente misura: euro 3.500,00, oltre rimborso spese come da preventivo inviato in data 01/03/2023.

Si dispone di dotare l'Organismo di Vigilanza di autonomi poteri di iniziativa e di controllo, disponendo che detti poteri siano esercitati nei confronti degli altri organi e funzioni della Società, compreso l'Organo Dirigente stesso, e così pure di tutto il personale dipendente e altresì di ogni altro soggetto esterno configurabile nella categoria dei c.d. sottoposti.

Ai sensi del D.Lgs. n. 231/01 si prevede per ciascuna annualità una dotazione finanziaria per l'attività per un importo di € 5.000,00 (cinquemila/00) di cui l'Organismo di Vigilanza potrà disporre per ogni esigenza necessaria al corretto svolgimento dei compiti (es. consulenze specialistiche, trasferte, riunioni, cancelleria, etc.).

La rendicontazione delle spese sostenute avverrà come previsto dall'offerta pervenuta ed accettata e secondo la prassi delle regole stabilite all'interno della Società per tutte le unità lavorative.

All'occorrenza, per esigenze particolari, l'O.d.V. potrà richiedere all'Amministratore Unico integrazioni del budget di spesa, senza che ciò possa costituire forma di dipendenza alcuna.

L'Organismo di Vigilanza ha libero accesso a luoghi, documenti, e potrà interfacciarsi liberamente con persone, soggetti od entità che svolgano servizi, consulenze, operazioni in outsourcing per la Società e che in qualsiasi modo rientrino nelle attività o nelle aree a rischio reato presupposto.

Tutti i dipendenti e tutti coloro che operano al perseguimento dei fini della Società sono tenuti ad informare tempestivamente l'O.d.V. in ordine ad eventuali violazioni o sospette violazioni del Modello Organizzativo, del Codice etico e di tutti gli elementi costitutivi del Sistema di Gestione 231 nonché su ogni aspetto rilevante ai fini della prevenzione dei reati previsti dal D.Lgs.n.231/01. A tal fine è stato attivato l'indirizzo di posta elettronica: odv@cfpbr.it a cui avrà accesso esclusivamente l'Organismo di Vigilanza.

Si dispone la tempestiva comunicazione della presente delibera all'Avv. Valerio Girani per l'insediamento dell'Organismo di vigilanza e l'avvio delle attività.

Letto, confermato e sottoscritto L'Amministratore Unico Dott, Edvin Husovic