



**Centro Formazione Professionale Bassa Reggiana**

Società Consortile a Responsabilità Limitata fra i Comuni di: Boretto, Brescello, Gualtieri, Guastalla, Luzzara, Novellara, Poviglio e Reggiolo.

SEDE LEGALE, OPERATIVA ED AMMINISTRATIVA: Via Salvador Allende, 2/1 - 42016 Guastalla (RE)

Cod. Fisc. e P. Iva: 01768220350 - Capitale Sociale € 50.000,00 i.v. – REA: RE-221464

Tel. 0522 835217/835273 – Fax 0522 219797 - [www.cfpbr.it](http://www.cfpbr.it) - [cfpbr@cfpbr.it](mailto:cfpbr@cfpbr.it)

**DELIBERAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

**N° 46 del 08/07/2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE PROCEDURA DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DELLA DURATA DI 36 MESI DEL DIRETTORE DI SEDE OPERATIVA DEL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE BASSA REGGIANA**

## L'AMMINISTRATORE UNICO

**PREMESSO** che in data 16/07/2021 scadrà il contratto in essere con l'attuale Direttore di Sede Operativa;

### VISTE:

- la propria deliberazione n. 44 del 08/06/2021 con la quale è stato approvato l'Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo pieno e determinato della durata di 36 mesi del Direttore di sede operativa del Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana di cui si richiamano i contenuti;
- la nomina del Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 nella persona della Sig.ra Giulia Borrini, Prot. n. 227 del 25/05/2021;

**DATO ATTO** che, con Prot. n. 338 del 29/06/2021, è stata nominata la Commissione Giudicatrice così composta:

- Dott. Valerio Vignoli, Coordinatore Arifel, in qualità di Presidente;
- Dott. Fabio D'Ippolito, Direttore Centro di Formazione "Futura spa", in qualità di membro esperto;
- Avv. Barbara Brunetti, dipendente del Comune di Guastalla – autorizzazione prot. n. 15147 del 10/06/2021;
- Vanessa Balbi Settino "Responsabile Servizio Programmazione, controlli, legalità ed economato" del Comune di Guastalla in qualità di Segretaria verbalizzante – autorizzazione prot. n. 15145 del 10/06/2021;
- Dott.ssa Elena Barbieri, dipendente del C.F.P. Bassa Reggiana, membro aggiunto per la verifica dell'idoneità della lingua straniera.

**VISTI** i verbali rassegnati dalla Commissione esaminatrice, parte integrante e sostanziale del presente atto, da cui si evince che:

- dei candidati che hanno presentato domanda entro i termini, solo uno era in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso;
- che, come previsto dall'Avviso di selezione, la commissione, data l'urgenza di procedere alla nomina della figura di Direttore, ha proceduto all'effettuazione del colloquio in data 08/07/2021;
- che la candidata Mori Stefania, ammessa al colloquio, è risultata idonea alla copertura del posto, oggetto di selezione, avendo conseguito il punteggio di 81 punti sui 100 disponibili;

### CONSIDERATO CHE:

- in base all'art. 9 dell'Avviso la graduatoria è immediatamente efficace dal momento della sua pubblicazione sul sito web [www.cfpbr.it](http://www.cfpbr.it) all'interno della sezione "Società trasparente>selezione del personale>Reclutamento del personale>Avvisi e selezioni";
- in base all'art 10 dell'Avviso l'assunzione in servizio avverrà con decorrenza immediata attraverso la stipula del contratto individuale di lavoro;

## DATO ATTO DI QUANTO SOPRA

### DELIBERA

— per i motivi in premessa indicati e qui integralmente richiamati,

1. di prendere atto ed approvare i verbali redatti dalla Commissione Giudicatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione con contratto a tempo pieno e determinato della durata di 36 mesi del Direttore di sede operativa del Centro di Formazione Professionale Bassa Reggiana contenuti nel fascicolo del procedimento relativo all'Avviso di selezione sopra indicato, considerandoli quali parte integrante e sostanziale della presente Delibera;
2. di approvare la graduatoria finale di merito così come elaborata dalla Commissione Giudicatrice che ha ritenuto idonea alla copertura del posto la Sigr.ra Mori Stefania con il seguente punteggio:

	<b>PUNTI</b>
Titoli	11/15
Esperienza professionale	22/35
Colloquio	48/50
<b>TOTALE PUNTI</b>	<b>81/100</b>

3. di dare atto che l'assunzione in servizio, a tempo pieno e determinato (36 mesi), avverrà con decorrenza immediata dal 17/07/2021 attraverso la stipula del contratto individuale di lavoro;
4. di dare atto che dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative come previsto dalle normative vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto

L'Amministratore Unico

Dott. Edvin Husovic